

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1»

Согласовано:  
председатель первичной  
профсоюзной организации  
Школы №1 Виник Т.А. Вишнякова  
принято на общем собрании коллектива  
«30» 08 2023 г.  
Протокол № 1



**Положение**  
**о системе управления охраной труда**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №1»**

## **I. Общие положения**

1.1 Положение о системе управления охраной труда (далее - Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

1.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности организации, посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Школы№1) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (территориях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.6. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Школы №1, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей, а также могут доводиться посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

## **II. Разработка и внедрение СУОТ**

Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

- б) соблюдение законодательных и иных норм;
- в) достижение целей в области охраны труда.

## **2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда**

2.1.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является:

- разделом локального акта (Положения о системе управления охраной труда Школы №1), в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения Общего собрания работников.

2.1.2. Политика (стратегия) по охране труда:

- а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- г) отражает цели в области охраны труда;
- д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- ж) учитывает мнение Общего собрания работников.

2.1.3. Политика (стратегия) по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.1.4. Политика по охране труда доступна всем работникам Школы №1, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

## **2.2. Цели в области охраны труда**

2.2.1. Основные цели в области охраны труда содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом **2.5.** настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда.

2.2.2. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

2.2.3. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда.

2.2.4. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
  - 1) применимых норм;
  - 2) результатов оценки рисков;
  - 3) результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

2.2.5. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

## **2.3. Распределение обязанностей по охране труда**

2.3.1. Управление охраной труда в образовательном учреждении Школы №1 осуществляет директор. Организация и контроль за охраной труда в соответствии с должностными обязанностями по охране труда возлагается на ответственного за организацию работы по охране труда, назначенного приказом руководителя, на руководителей структурных подразделений, сотрудников, ответственных за охрану труда, назначенных приказом директора, заместителей директора на функциональном уровне.

2.3.2. Обязанности и компетенции в сфере охраны труда должностных лиц устанавливаются в зависимости от уровня управления.

2.3.3. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (Общее собрание работников).

2.3.4. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах директора Школы №1, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных обязанностях по охране труда).

2.3.5. В Школе №1 обеспечивается:

а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

2.3.6. Компетенции и обязанности в сфере охраны труда руководителя и коллегиальных органов Школа №1:

### **> Компетенции Общего собрания работников.**

Согласно Уставу Школы №1 к компетенции Общего собрания работников относится:

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

### **> Компетенции Педагогического совета:**

Согласно Уставу Школа №1 к компетенции Педагогического совета относится рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения.

**> Директор Школы №1** согласно Уставу:

Обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательного учреждения.

**Директор Школы №1**

а) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

1. организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
2. обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
3. организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве инструментов и материалов;
4. организует безопасные рабочие места;
5. принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
6. обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
7. руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой охраны труда;
8. определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и службы охраны труда за деятельность в области охраны труда;
9. обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;
10. организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств организации обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химикотоксикологических исследований работников (при необходимости);
11. обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
12. допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
13. обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств организации специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;
14. обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;
15. организует проведение специальной оценки условий труда;
16. организует управление профессиональными рисками;
17. организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;
18. содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
19. осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
20. обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;
21. своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

22. принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и
23. профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
24. организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
25. по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

б) директор через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

1. обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;
2. приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;
3. обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

#### ***2.4. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда.***

• Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) по охране труда с работниками и их участия (а также участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается в том числе с учетом:

- а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

• Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления Школы №1 реализовываются и поддерживаются в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

• В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах Школы №1 функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

#### ***2.5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда***

2.5.1. С целью организации *процедуры подготовки работников по охране труда*

устанавливаются (определяются):

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, первой помощи пострадавшим, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда, по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации;
- работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда в структурных подразделениях работодателя;
- программы инструктажей по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- положение о комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- программа обучения по охране труда, по которой работники проходят обучение и проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок проведения инструктажей по охране труда (утверждается Приказом директора);

2.5.2. С целью организации **процедуры проведения оценки условий труда** в организации устанавливаются:

- Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда Школа№1;

2.5.3. Для минимизации возможности причинения вреда здоровью работников организовывается **процедура управления профессиональными рисками**, т.е. разрабатывается комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

- С целью организации процедуры управления профессиональными рисками устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков,

- подготовлены и оформлены в установленном порядке следующие локальные нормативные акты:

- Положение о СУОТ;
- перечень (реестр) опасностей (раздел Положение о СУОТ);
- раздел Положения о СУОТ, описывающий метод оценки уровня риска, используемый образовательным учреждением;
- результаты проведенной работодателем оценки рисков с указанием установленных уровней;
- план мероприятий по управлению рисками.

2.5.4. При проведении **процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников** устанавливается порядок осуществления медицинских осмотров в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ;

2.5.5. Производится **процедура информирования работников об условиях труда** на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков в Школе№1;

- Информирование работников осуществляется в форме:

- а) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на сайте организации;
- г) проведения собраний;
- д) размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов, документов, презентаций в электронном виде;

2.5.6. **Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников** в Школе№1 обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических

факторов.

- К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) организация сменного режима работы;
- в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

2.5.7. При организации **процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами** в Школе№1 устанавливается:

- а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- б) разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

- Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.
- Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

2.5.8. Порядок **процедуры обеспечения безопасного выполнения работ сторонними организациями или снабжения безопасной продукцией** Школы№1 обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

- а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;
- в) проведение с сотрудниками сторонних организаций вводного инструктажа;
- г) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в Школе№1.

### **III. Планирование**

Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

#### **3.1. Управление профессиональными рисками**

- При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.
- Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.
- Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах.
- Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями,



- осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.
- Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых у работодателя.
  - Обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка.

### **3.2. Оценка профессиональных рисков в Школе №1 проводится в несколько этапов:**

#### *I. Создание комиссии Для проведения оценки , рисков*

В целях организации работы по управлению профессиональными рисками необходимо издать приказ о мероприятиях по управлению профрисками, предусматривающий создание комиссии по идентификации опасностей и оценке рисков, в состав которой включаются:

- специалист по охране труда (при его отсутствии - на ответственного за организацию работы по охране труда в школе, назначенного приказом руководителя),
- председатель общего собрания работников,
- работники образовательной организации (воспитатели, учителя, преподаватели и т.д.).

#### *II. Составление плана-графика , работ по оценке , рисков*

Выбор объектов оценки.

Оценку рисков можно провести как на каждом рабочем месте индивидуально, так и разбив рабочие места по группам, в каждой из которых работники одинаковых профессий выполняют аналогичные трудовые функции - например, воспитатели, учителя гуманитарных предметов.

В то же время на рабочих местах учителей предметов повышенной опасности, таких как физика, химия, информатика, биология, технология, физическая культура оценка профессиональных рисков должна проводиться индивидуально.

Для удобства работы составляется график, с помощью которого комиссия может ориентироваться, сколько времени имеется в наличии для работы на том или ином рабочем месте (группе рабочих мест). График также предоставляет руководителю образовательной организации возможность контролировать процесс оценки рисков.

#### *III. Выбор методов оценки , рисков*

В настоящее время имеется более 30 методов оценки профессиональных рисков. В то же время действующее законодательство не обязывает работодателей применять какие-то конкретные методы.

#### *IV. Идентификация опасностей*

Главной целью идентификации (выявления и признания) опасностей является определение самих опасностей и их источников на рабочих местах.

При составлении перечня (реестра) опасностей необходимо учитывать те, воздействие которых привело к несчастным случаям, в том числе к микротравмам, или инцидентам, вследствие которых утраты трудоспособности не произошло, а также потенциальные опасности.

Согласно пункту 14.2 Методических рекомендаций, утвержденных Приказом 77, при оценке рисков должны учитываться не только штатные условия деятельности, но и случаи отклонений в работе, в том числе связанные с возможными авариями - например, при аварийной эвакуации при пожаре.

Для идентификации опасностей также используют результаты специальной оценки условий труда и (или) производственного контроля, в которых указываются имеющиеся вредные и (или) опасные производственные факторы, изучаются инструкции по охране труда.

**ПЕРЕЧЕНЬ (РЕЕСТР) ОПАСНОСТЕЙ**

НАИМЕНОВАНИЕ ОПАСНОСТЕЙ	КОД
<b>• механические опасности:</b>	<b>Мх</b>
опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам	Мх1
опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)	Мх2
опасность удара	Мх3
опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин	Мх4
опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие)	Мх5
опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов	Мх6
опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей)	Мх8
опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы и др.)	Мх9
<b>• опасности обрушения</b>	<b>Об</b>
опасность обрушения наземных конструкций	Об1
<b>• электрические опасности:</b>	<b>Эл</b>
опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением	Эл1
опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт)	Эл2
<b>• термические опасности:</b>	<b>Тм</b>
опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру	Тм1
опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру	Тм2
опасность ожога от воздействия открытого пламени	Тм3
опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы	Тм4
<b>• опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:</b>	<b>Мк</b>
опасность воздействия пониженных температур воздуха	Мк1
опасность воздействия повышенных температур воздуха	Мк2
опасность воздействия влажности	Мк3
<b>• опасности, связанные с воздействием химического фактора:</b>	<b>Хф</b>
опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ	Хф1
опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма	Хф2
<b>• опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно</b>	<b>Аф</b>

<b>фиброгенного действия:</b>	
опасность воздействия пыли на глаза	Аф1
опасность повреждения органов дыхания частицами пыли	Аф2
опасность воздействия пыли на кожу	Аф3
<b>• опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:</b>	<b>Тп</b>
опасность, связанная с перемещением груза вручную	Тп1
опасность, связанная с наклонами корпуса	Тп3
опасность, связанная с рабочей позой	Тп4
	Тп5
опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела	
опасность перенапряжения зрительного анализатора	Тп6
опасность психических нагрузок, стрессов	Тп7
<b>• опасности, связанные с воздействием световой среды:</b>	<b>Сс</b>
опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне	Сс1
<b>• опасности, связанные с воздействием насекомых</b>	<b>Нс</b>
опасность укуса	Нс1
опасность попадания в организм	Нс2
<b>• опасности, связанные с воздействием растений</b>	<b>Рт</b>
	Рт1
опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями	
опасность ожога выделяемыми растениями веществами	Рт2
опасность пореза растениями	Рт3
<b>• опасности, связанные с организационными недостатками:</b>	<b>Ор</b>
опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций	Ор1
	Ор2
опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ	
опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи	Ор3
опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии	Ор4
опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда	Ор5
<b>• опасности транспорта:</b>	<b>Тр</b>
опасность наезда на человека	Тр1
опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия	Тр2
<b>• опасность, связанная с отравлением некачественными пищевыми продуктами</b>	<b>По</b>
<b>• опасности насилия:</b>	<b>Нл</b>
опасность насилия от враждебно настроенных работников	Нл1
опасность насилия от третьих лиц	Нл2

*V. Оценка уровней профессиональных рисков*

Метод оценки уровня риска, используемый в образовательном учреждении Школа№1 - метод Файна - Кинни, согласно которому для каждой выявленной опасности рассчитывается уровень профессионального риска. При определении степени риска учитываются все этапы работы - от процесса подготовки

к работе до стадии завершения. Чтобы дать оценку профессиональному риску, устанавливается его количественная степень. Каждый вид риска оценивается по трем составляющим: вероятность, подверженность и последствия наступления события, при этом для оценки каждой составляющей применяется балльная шкала.

**Таблица. Определение ИПР по методу Файна - Кинни**

ВЕРОЯТНОСТЬ (ВР)		ПОДВЕРЖЕННОСТЬ (ПД)		ПОСЛЕДСТВИЯ (ПС)	
Баллы	Прогноз вероятности несчастного случая	Баллы	Характер воздействия опасности	Баллы	Описание тяжести последствий
0,1	Фактически невозможно	0,5	Очень редко (до 1 раза в год)	1	Микротравма
0,2	Почти невозможно				
0,5	Можно представить, но невероятно	1	Редко, не чаще 1 раза в месяц	3	Несчастные случаи с легким исходом с оформлением листа временной нетрудоспособности
1	Невероятно	2	Иногда (не чаще 1-3 раз в месяц)	7	Несчастные случаи с тяжелым исходом с оформлением листа временной нетрудоспособности. Установление групп инвалидности.
3	Нехарактерно, но возможно	3	В среднем - 1 раз в неделю	15	Групповые несчастные случаи с тяжелым исходом. Смертельные случаи
6	Очень вероятно	6	Ежедневно в течение рабочего дня	40	Гибель людей и материальных ценностей, разрушения оборудования зданий и сооружений
10	Скорее всего произойдет	10	Постоянно в течение рабочего дня	100	Чрезвычайная ситуация с большим числом жертв

**Таблица. Определение срочности мероприятий в зависимости от уровня риска**

Индекс профриска	Уровень риска	Срочность мероприятий по профилактике
0-20	Малый риск	Меры не требуются
21-70	Умеренный риск	Необходимо уделить внимание
71-200	Значительный риск	Требуются меры по снижению степени риска в установленные сроки
201-400	Высокий риск	Требуются неотложные меры, усовершенствования
Более 400	Крайне высокий риск	Немедленное прекращение деятельности

При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

- управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и

- будущей деятельности работодателя;
- тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
  - все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
  - процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
  - эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

## VI. Разработка, и выполнение мер по исключению или снижению уровней профессиональных, рисков

На основании полученных результатов уровня профессиональных рисков комиссия по оценке профессиональных рисков разрабатывает меры по их исключению или снижению. Наиболее эффективными и экономичными мерами являются устранение физических факторов опасности, к числу которых можно отнести:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты

Данные мероприятия следует разрабатывать с учетом состояния условий и охраны труда в организации.

После разработки и принятия мер необходим контроль уровня риска для того, чтобы он оставался на допустимом или приемлемом для работодателя уровне.

### **3.3. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда)**

3.3.1. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.3.2. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- а) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- б) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПП);
- в) внедрение новой продукции, услуг и процессов или изменение существующих продукции, услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.3.3. В Плане мероприятий по охране труда организации указываются следующие примерные сведения:

- а) наименование мероприятий;
- б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию;
- г) ответственные лица за реализацию мероприятий;

3.3.4. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

- б) возможность учета:
  - 1) применимых норм;
  - 2) результатов оценки рисков;
  - 3) результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

3.3.5. По необходимости, ежегодно пересматриваются цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.3.6. При планировании достижения целей работодателю определяются:

- а) необходимые ресурсы;
- б) ответственных лиц;
- в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- г) способы и показатели оценки уровня достижения целей.

#### **3.4. Периодичность проведения оценки профессиональных рисков**

3.4.1. По ТК в обязанности работодателя входит систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценка. Периодичность проведения оценки профессиональных рисков в Школе №1 не реже 1 раза в год.

3.4.2. Проведение расчета профессиональных рисков требуется в следующих случаях: Ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест.

Изменение технологического процесса, замена производственного оборудования, которые способны оказать влияние на уровень риска для работающих.

Изменение состава применяемых материалов и/или сырья, способное оказать влияние на уровень риска для работников.

Изменение применяемых средств индивидуальной и коллективной защиты, способное оказать влияние на уровни профессионального риска.

Произошедший на рабочем месте несчастный случай или профессиональное заболевание, при расследовании которых были выявлены недостатки в идентификации и оценке рисков.

### **IV. Обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. Для обеспечения функционирования СУОТ:

- а) определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- б) обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;
- в) обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- г) документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.2. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.3. Осуществляется информирование работников в рамках СУОТ:

- а) о политике и целях в области охраны труда;
- б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.4. При информировании работников учитываются следующие формы доведения информации.

- а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на сайте организации;
- г) проведения собраний;
- д) размещение на стендах информационных плакатов, документов, печатной продукции, рассылка видео- и аудиоматериалов;
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используется передовой опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

4.5. Для обеспечения функционирования СУОТ осуществляется управление документами СУОТ

- С целью организации управления документами СУОТ руководителем образовательной организации, устанавливаются формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения работодателя и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.
- Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются руководителем образовательной организации на всех уровнях управления.
- В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):
  - а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
  - б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях;
  - в) результаты контроля функционирования СУОТ.

## **V. Функционирование**

5.1. Основными процессами по охране труда являются:

- а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);
- в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- г) проведение обучения работников;
- д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);
- е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- к) обеспечение безопасности работников при применении материалов;
- л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- м) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- н) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права;

- п) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- р) реагирование на аварийные ситуации;
- с) реагирование на несчастные случаи;
- т) реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. Процессы СОУТ и ОНР являются базовыми процессами СУОТ организации. По результатам СОУТ и ОНР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

5.3. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
  - б) выполнение мероприятий по охране труда;
  - в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
  - г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
  - д) управление документами СУОТ;
  - е) информирование работников и взаимодействие с ними;
  - ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.
- З) обучение по охране труда, первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

5.4. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) невозобновление работы в условиях аварии;
- б) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

5.5. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

5.6. Процесс реагирования на указанные в пункте 5.4. события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

5.7. Порядок реагирования на несчастные случаи, а также порядок их расследования устанавливается в соответствии с действующими нормативными правовыми актами РФ в отношении порядка реагирования на несчастные случаи и их расследования.

5.8. Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.



5.9. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), на основании действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивается проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

## **VI. Оценка результатов деятельности**

6.1. С целью оценки результатов деятельности СУОТ Школой №1 определяется:

- 1) соблюдение законодательных и иных требований;
- 2) виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;
- 3) степень достижения целей в области охраны труда.

6.2. Обеспечивается создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии системы контроля, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

6.3. Производится контроль и оценка результативности функционирования СУОТ в том числе:

а) оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

б) получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

в) получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.4. Определяются основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель вправе реализовать многоступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур с учетом своей организационной структуры, в том

числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

6.5. Работодатель вправе предусмотреть и реализовать возможность осуществления внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

6.6. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, оцениваются следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.7. Фиксируются и сохраняются соответствующая информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности.

6.8. Результаты контроля используются руководителем организации для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

## **VII. Улучшение функционирования СУОТ**

7.1 В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3 С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ устанавливается и фиксируется порядок разработки корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ.

7.4 Корректирующие действия разрабатываются в том числе на основе результатов

выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.5 Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

7.6 Процессы СУОТ связаны между собой и не рассматриваются отдельно друг от друга.